



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม

ที่ พบ ๗๑๒๐๒/ ๒๘๓

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกองการการบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยกำหนดให้หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไปให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด นั้น

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และนำมาสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่

(นางสาวชลธิชา ถนัดช่างแสง)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็น.....

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....

(นางบุญศรี พูลอาภรณ์)

(นายสุเมธี พิมพามา)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายทองศักดิ์ สุขศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองการการบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม





## องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๓

# รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

## - การจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

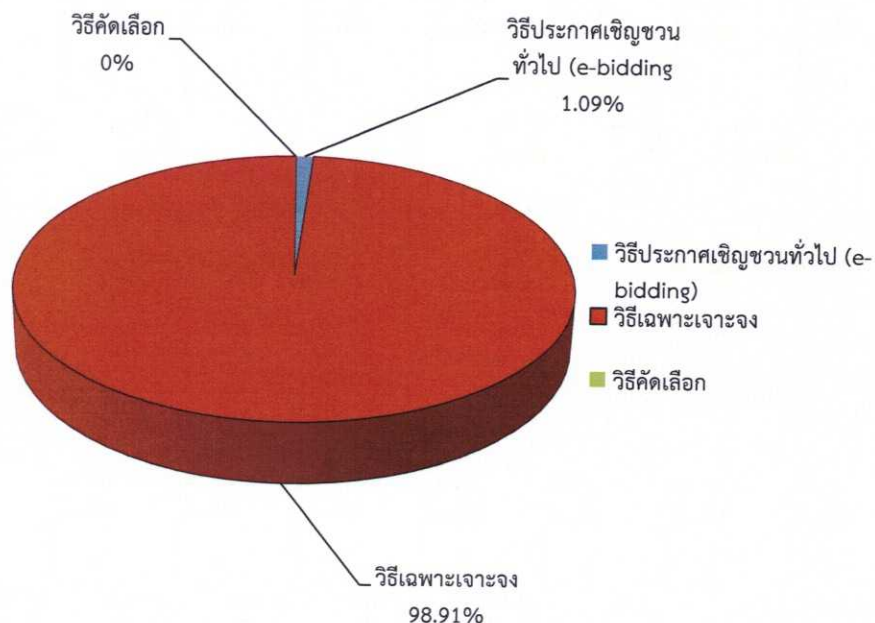
ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (รายการ/โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	๕	๑.๐๙
วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๕๓	๙๘.๙๑
วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๔๕๘	๑๐๐.๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๔๕๘ รายการ/โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๕๓ รายการ/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๑ รองลงมาคือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) จำนวน ๕ รายการ/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๙

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



- การจำแนกการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

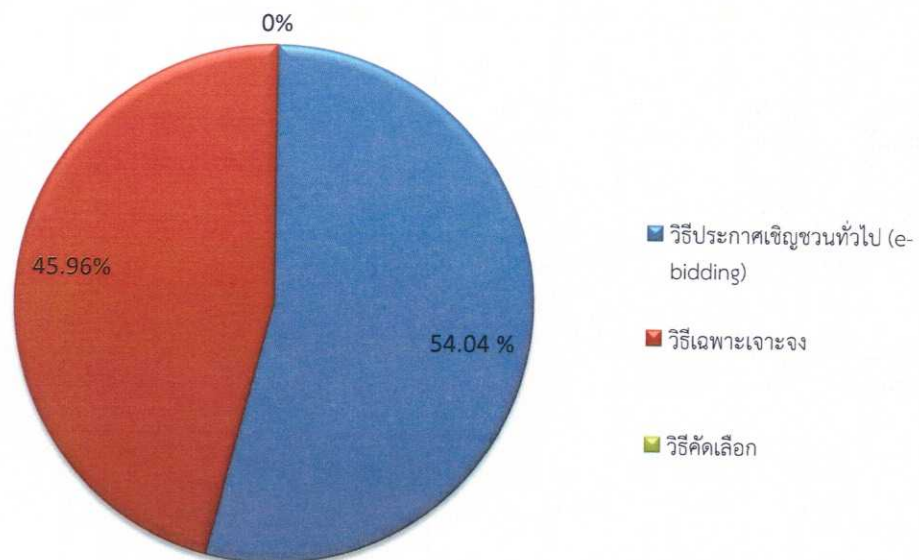
ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุโดยจำแนกการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนเงินการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	วงเงินงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	๕	๑๒,๔๔๕,๗๗๓.๙๙	๕๔.๐๔
วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๕๓	๑๐,๕๘๕,๐๖๔.๗๙	๔๕.๙๖
วิธีคัดเลือก	-	-	-
รวม	๔๕๘	๒๓,๐๓๐,๘๓๘.๗๘	๑๐๐.๐๐

จากตาราง ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๓,๐๓๐,๘๓๘.๗๘ บาท (-ยี่สิบสามล้านสามหมื่นแปดร้อยสามสิบแปดบาทเจ็ดสิบแปดสตางค์-) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) เป็นเงิน ๑๒,๔๔๕,๗๗๓.๙๙ บาท (-สิบสองล้านสี่แสนสี่หมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทเก้าสิบเก้าสตางค์-) คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๔ รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๐,๕๘๕,๐๖๔.๗๙ บาท (-สิบล้านห้าแสนแปดหมื่นห้าพันหกสิบบาทเจ็ดสิบเก้าสตางค์-) คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๙๖

กราฟแสดงจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



## ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดและแนวทางแก้ไข ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบโดยมีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งในการดำเนินการจัดหาพัสดุประสบปัญหาในทางปฏิบัติงาน จำแนกเป็นประเด็น ดังนี้

### - ปัญหาอุปสรรค

๑. จำนวนโครงการการจัดหาพัสดุมีจำนวนมาก อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๒. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

๓. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๔. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา

### - แนวทางปรับปรุงแก้ไข

๑. มีการอบรมความรู้เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ แก่พนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อเป็นการปูพื้นฐานความรู้และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในระดับเดียวกันของพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดหาพัสดุ อันจะส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ

๒. จัดอบรมวิธีในการจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ การบริหารสัญญา และการบริหารพัสดุแก่เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๓. ติดตามและเน้นย้ำให้ส่วนงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง